



## OBEC DĚPOLTOVICE

Děpoltovice 44, 362 25 Děpoltovice

Tel. 353 951 217

info@obecdepoltovice.cz

---

### POPLATKY Z POBYTU

**30Kč/den/použité lůžko**

#### PROČ?

Zákon 565/1990 Sb. České národní rady o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

#### KDO?

**Poplatníkem** poplatku je osoba, která v obci není přihlášená. **Plátcem** poplatku je **poskytovatel úplatného pobytu**, který je povinen vybrat poplatek od poplatníka. *Příklady plátců: hotel, motel, penzion, soukromé byty, ubytovny, ateliéry (ubytování poskytnuté prostřednictvím Airbnb apod.) bez ohledu na to, zda je místo ubytování zkolaudováno jako ubytovací zařízení!*

#### CO?

Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše **60 po sobě jdoucích kalendářních dnů**.

#### KOLIK?

Sazba poplatku činí **30 Kč**. *Poplatek z pobytu se vypočte jako součin základu poplatku a sazby poplatku. Základ poplatku z pobytu je celkový počet dnů pobytu osob podléhajících poplatku, s výjimkou dne počátku pobytu.*

#### JAK?

##### 1. Ohlašovací povinnost

Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení ve lhůtě do 15 dnů ode dne zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.

K ohlášení použijte formulář: Registrace k místnímu poplatku z pobytu (viz příloha nebo web stránky obce Děpoltovice)

***Za nesplnění ohlašovací povinnosti může správce poplatku uložit pořádkovou pokutu až do výše 500.000Kč.***

##### 2. Evidenční povinnost

Plátce poplatku je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě **evidenční knihu**. Evidenční kniha musí obsahovat zejména: den počátku a konce pobytu, jméno/příjmení, adresa přihlášení fyzické osoby, datum narození, číslo

a druh průkazu totožnosti, výše vybraného poplatku či důvod osvobození. *Plátce je povinen v den zahájení pobytu zapsat poplatníka do evidenční knihy a vydat mu doklad o zaplacení poplatku z pobytu, který bude sloužit pro případnou kontrolu. Na výzvu správce poplatku je plátce povinen předložit evidenční knihu a doklady o zaplacení pobytu k nahlédnutí na Obecním úřadě. Plátce poplatku je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu. Dle § 247a odst. 1 písm. b) daňového řádu za porušení povinností ohledně vedení evidenční knihy může správce poplatku uložit plátcí pokutu.*

### 3. Platební povinnost

Plátce je povinen do 15 dnů od skončení příslušného kalendářního měsíce odvést vybrané poplatky správci poplatku.

**Chtěli bychom všechny poskytovatele úplatného pobytu upozornit, že budou prováděny pravidelné kontroly plnění povinností stanovených „Obecně závaznou vyhláškou č. 2/2021 o místním poplatku z pobytu“, zejména splnění Ohlašovací a Evidenční povinnosti a vystavování dokladu o zaplacení poplatku.**

***V případě porušení ohlašovací anebo evidenční povinnosti bude tento poskytovatel předán k vymáhání příslušnému finančnímu úřadu!***